



La Commune de Velaux recrute un / une :
GRAPHISTE / CHARGE(E) DE COMMUNICATION (F/H)

Poste à pourvoir par voie contractuelle

Dans le cadre d'emplois des : Adjoints administratifs

Type d'emploi : Surcroît temporaire d'activité, contrat de 6 mois, renouvelable

Temps de travail : 35 h 00

Service : Communication

MISSIONS :

Au sein du pôle communication, afin d'internaliser une prestation jusqu'à présent externalisée, vous contribuez à élaborer, organiser, gérer et mettre en œuvre la stratégie de communication de la collectivité. Vos missions sont :

- Réaliser le design et les maquettes de supports de communication
- Réaliser des productions graphiques et audiovisuelles dans le cadre de campagnes pluri médias (affiches, tracts, brochures, infographies, bannières web, logos, panneaux publicitaires / urbain numériques, animations en motion design, montages vidéo, photos, etc.)
- Assurer la coordination artistique des réalisations (internes et en lien avec les prestataires)
- Assurer la cohérence de la communication visuelle de la ville (création et respect de la charte graphique, création d'identité graphique pour les différents services de la collectivité, etc.)

Vous pouvez également être amené(e) à réaliser des photos/vidéos sur le terrain et à participer à la rédaction des supports print de la collectivité

PROFIL SOUHAITE :

Formation supérieure en graphisme, audiovisuel et/ou communication.

Savoir-faire :

- Maîtrise des techniques et outils de graphisme, de communication et de réalisation,
- Maîtrise des outils informatiques, bureautiques (suite Adobe, pack Office), de la PAO, de la DAO,
- Réalisation des travaux préparatoires : esquisses, prémaquette, mise en couleur,
- Conception et animation d'interfaces de navigation et d'un site Internet,
- Production et suivi des productions de documents ou supports adaptés aux objectifs de communication.

Savoir :

- Tendances actuelles du design et des évolutions technologiques
- Approche des différents métiers, des techniques et de la chaîne graphique
- Droit de l'image, droit de la communication

Pour postuler, adressez votre CV et votre lettre de motivation, au plus tard le 17 mai 2021 :

Par mail à : drh@mairie-de-velaux.fr

Ou par courrier à :

Monsieur le Maire

Service des Ressources Humaines

Hôtel de Ville – 997 Avenue Jean Moulin

13880 Velaux