



La Commune de Velaux recrute un / une :

RESPONSABLE DU SERVICE ESPACES VERTS ET ENVIRONNEMENT (F/H)

Poste à pourvoir par voie statutaire ou contractuelle

Dans le cadre d'emplois des : techniciens territoriaux
Type d'emploi : Permanent
Temps de travail : 37h30
Service : pôle technique / cadre de vie, service espaces publics

MISSIONS :

Sous l'autorité du directeur du pôle technique / cadre de vie, vous organisez et suivez l'intervention quotidienne des agents et des prestataires extérieurs en matière d'espaces verts et d'environnement. Vos missions sont :

Supervision des travaux :

- Programmer et organiser les travaux en lien avec le directeur du pôle
- Superviser la planification des tâches des agents de l'équipe espaces verts gérée par le chef d'équipe, et de l'équipe propreté-voirie (10 agents en régie)
- Contrôler l'exécution et la sécurité des chantiers et réceptionner les travaux réalisés par les entreprises extérieures
- Suivre les prestations réalisées par les entreprises en espaces verts, propreté et désherbage de voirie, OLD et gestion des déchets municipaux
- Recenser et gérer le patrimoine espaces verts et superviser le plan de gestion différenciée
- Suivre et adapter les moyens mécaniques de l'équipe (engins spécialisés, véhicules, tondeuses, souffleuses, etc.)

Suivi et gestion :

- Suivre et traiter les doléances riveraines
- Assurer l'interface entre la commune et les services de la Métropole en lien avec l'environnement ainsi que tous les autres intervenants sur l'espace public (Menelik, ONF, SDIS, etc.)
- Rédiger la partie technique des marchés publics et participer à la formalisation des dossiers de subvention
- Instruire les DT-DICT relatives à ses travaux et faire le lien avec l'agent chargé des travaux VRD pour les autorisations de voirie relatives à ses travaux

PROFIL SOUHAITE :

- Savoirs : techniques et réglementation en matière d'environnement, d'hygiène et sécurité, de domanialité publique.
- Savoir-faire et savoir-être : analyse des situations, organisation, planification, connaissance du terrain, management, sens du contact, écoute, disponibilité, autorité naturelle.
- Une formation supérieure et une expérience significative similaire sont attendues. Permis B obligatoire.

Pour postuler, adressez votre CV et votre lettre de motivation avant le 26/04/2024

Par mail à : drh@mairie-de-velaux.fr

Ou par courrier à :

**Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines
Hôtel de Ville – 997 Avenue Jean Moulin - 13880 Velaux**

Pour un meilleur traitement de votre candidature, veuillez ne pas multiplier les envois (mail & courrier postal). Les informations transmises sont destinées à la Mairie de Velaux et ne seront pas communiquées à des tiers.